



Manual de utilização do Portal Educacional – Matrícula

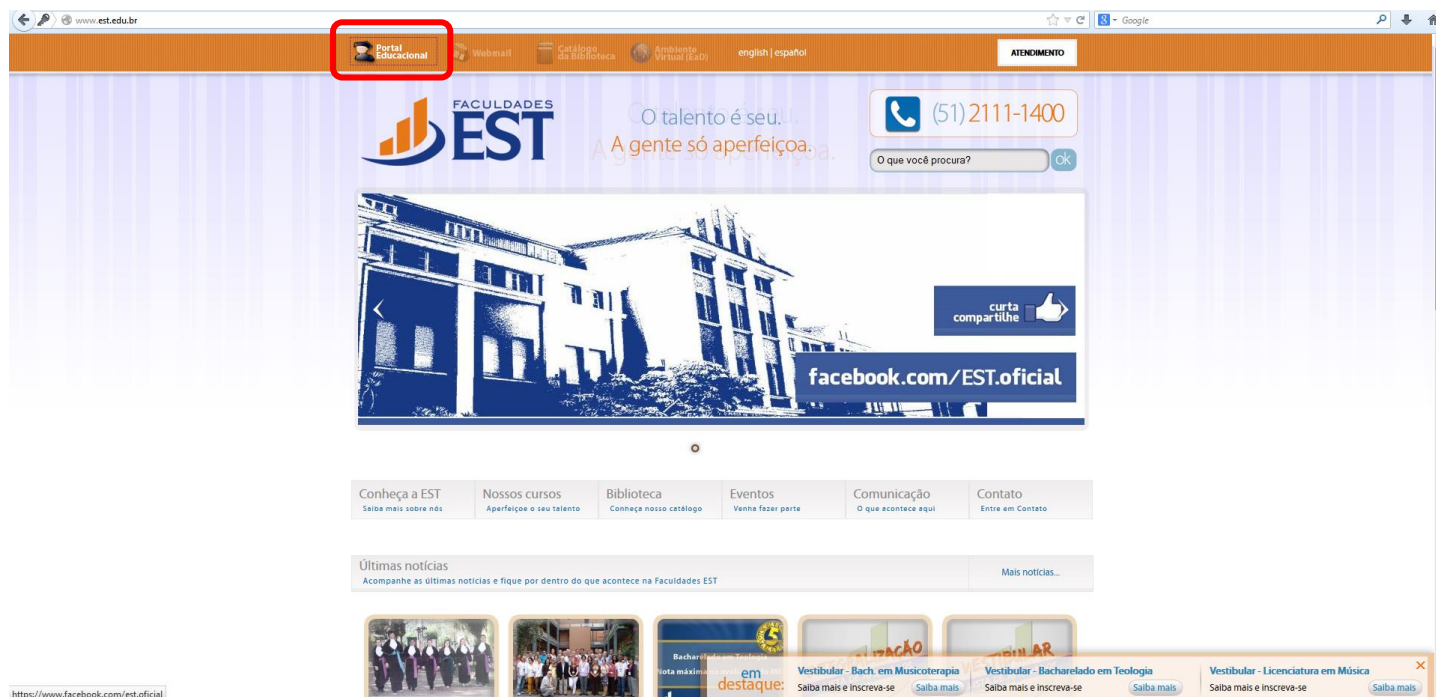
São Leopoldo, dezembro de 2013

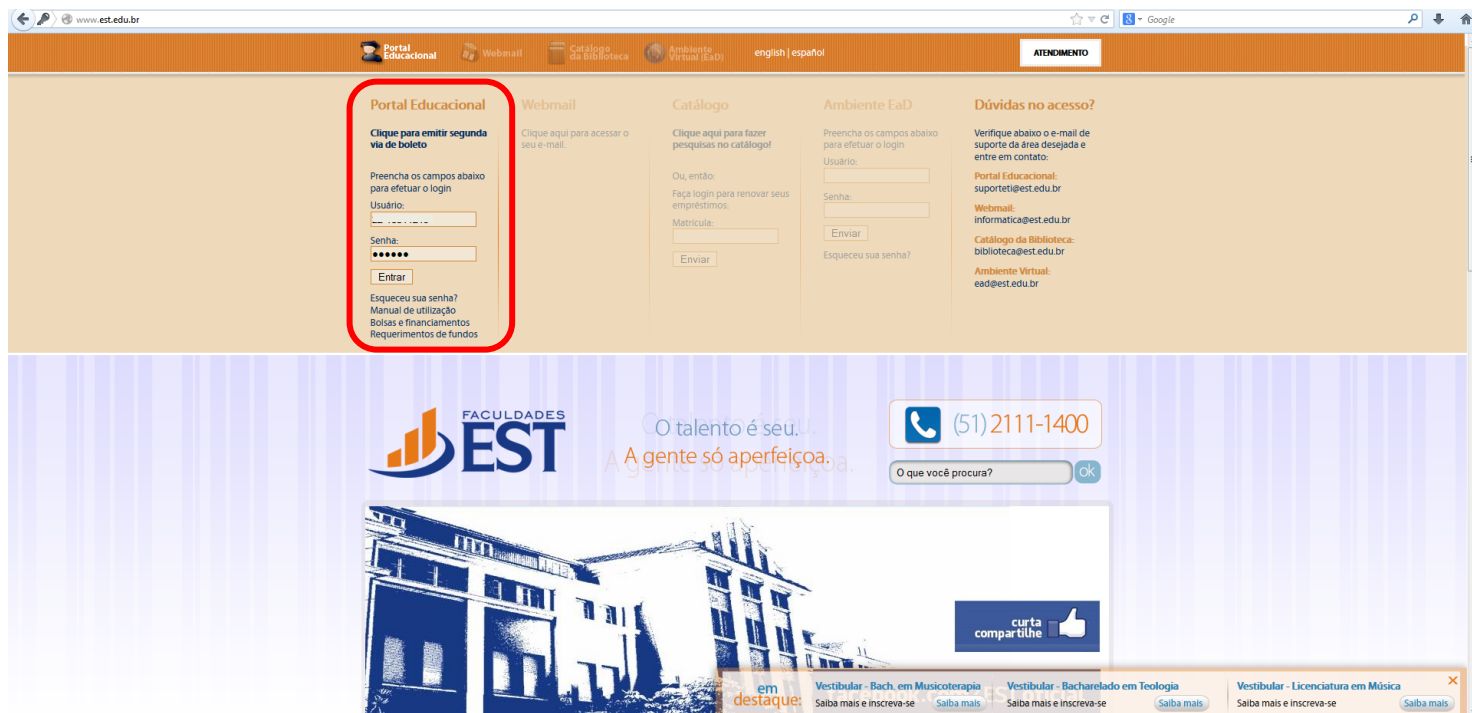
ATENÇÃO!

- * Antes de iniciar o acesso, para garantir um funcionamento perfeito, recomendamos desativar qualquer bloqueador de pop-up do seu navegador (que preferencialmente deverá ser o Internet Explorer). Os bloqueadores de pop-up impedem que o Portal seja aberto. Além disso, há outras barras de ferramentas (Google, antivírus) que também impedem de carregar a página.
- * Os navegadores a serem utilizados devem ser o Mozilla Firefox, o Google e o Internet Explorer, porém a versão 10 do Internet Explorer pode apresentar problemas.

ACESSANDO O PORTAL DO ESTUDANTE

- Acesse o site da EST (www.est.edu.br)
- Na página principal, procure o link Portal do Estudante. Clique nele.





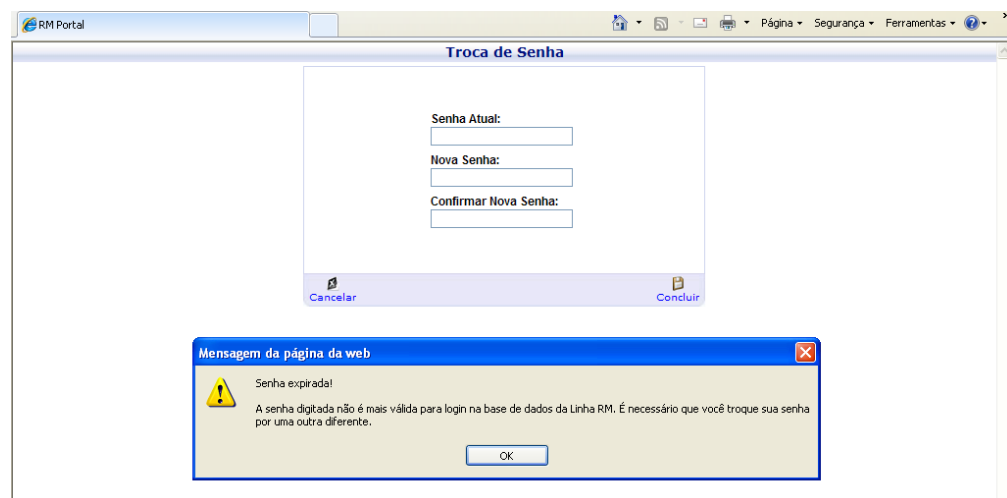
No campo usuário, digite: 22-nº de matrícula (Exemplo: 22-01000000) ou ainda, 34-nº de matrícula, de acordo com as informações que a Secretaria Acadêmica lhe repassar.

No campo senha, digite a sua fornecida pela Secretaria Acadêmica.

Após o preenchimento, clique em 

- Senha: No primeiro acesso, use a senha que lhe foi informada (senha provisória). Após isso uma nova senha deve ser criada.

ALTERANDO A SENHA



Algumas dicas para uma senha segura:

- Use uma senha longa de no mínimo seis caracteres;
- Combine letras, número e símbolos;
- Evite sequências de caracteres ou números;
- Evite uma senha óbvia, como datas de nascimento, nomes de animais, sobrenome, nome da escola, etc.



Para criar a nova senha, preencha os dados solicitados na tela e clique em concluir:

Troca de Senha

Senha Atual:
●●●●●●

Nova Senha:
●●●●●●

Confirmar Nova Senha:
●●●●●●

 Cancelar  Concluir

LOCALIZANDO-SE NO SISTEMA

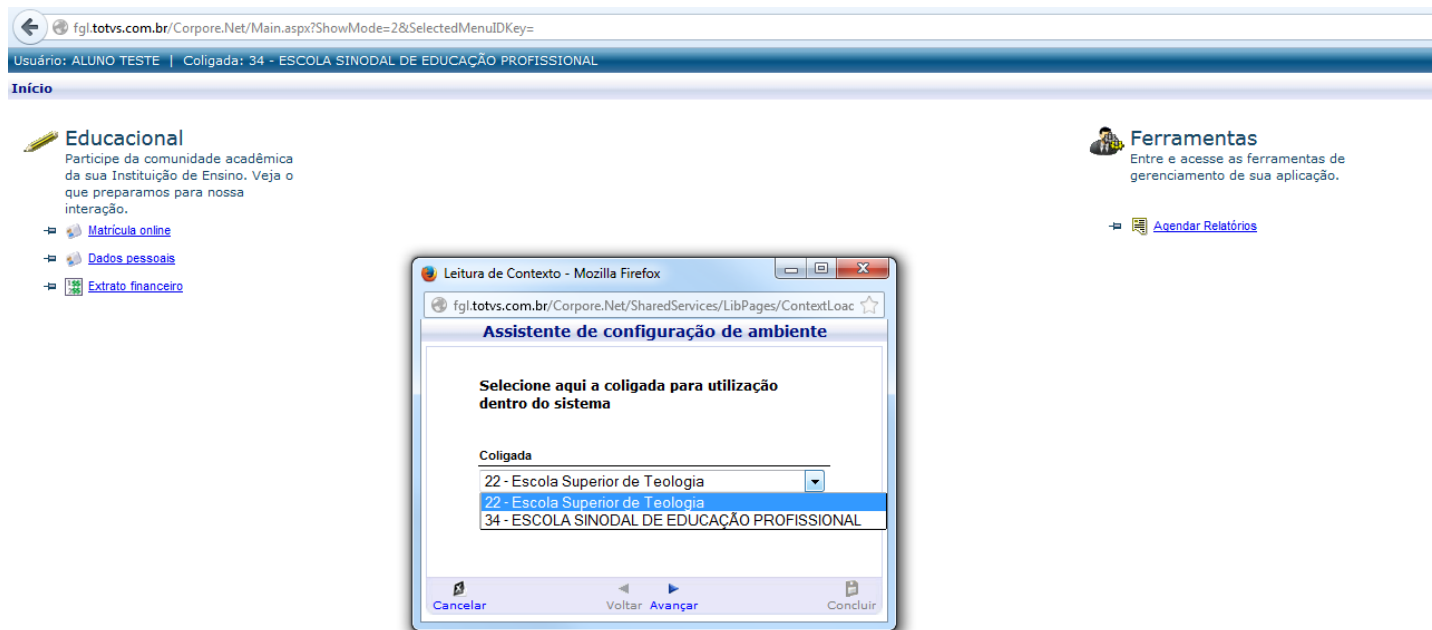
Clique em “Educativo”, à esquerda como mostrado abaixo, para acessar o menu de opções do seu curso.



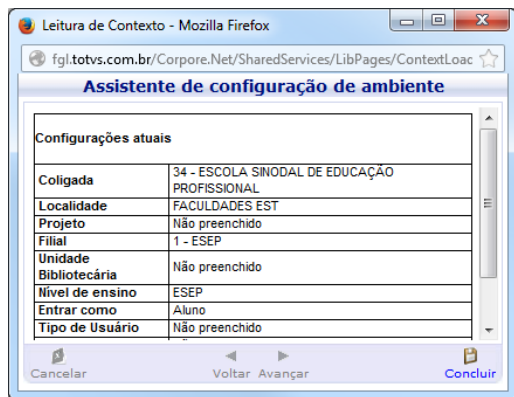
Após, a direita clicando em Ambiente, selecione Alterar contexto.



Aparecerá o pop-up do Assistente de configuração do ambiente. Se você é aluno dos cursos Técnicos de Música, Composição e Arranjo e Técnico em Enfermagem, selecione a Coligada 34. Para os demais selecione a Coligada 22.



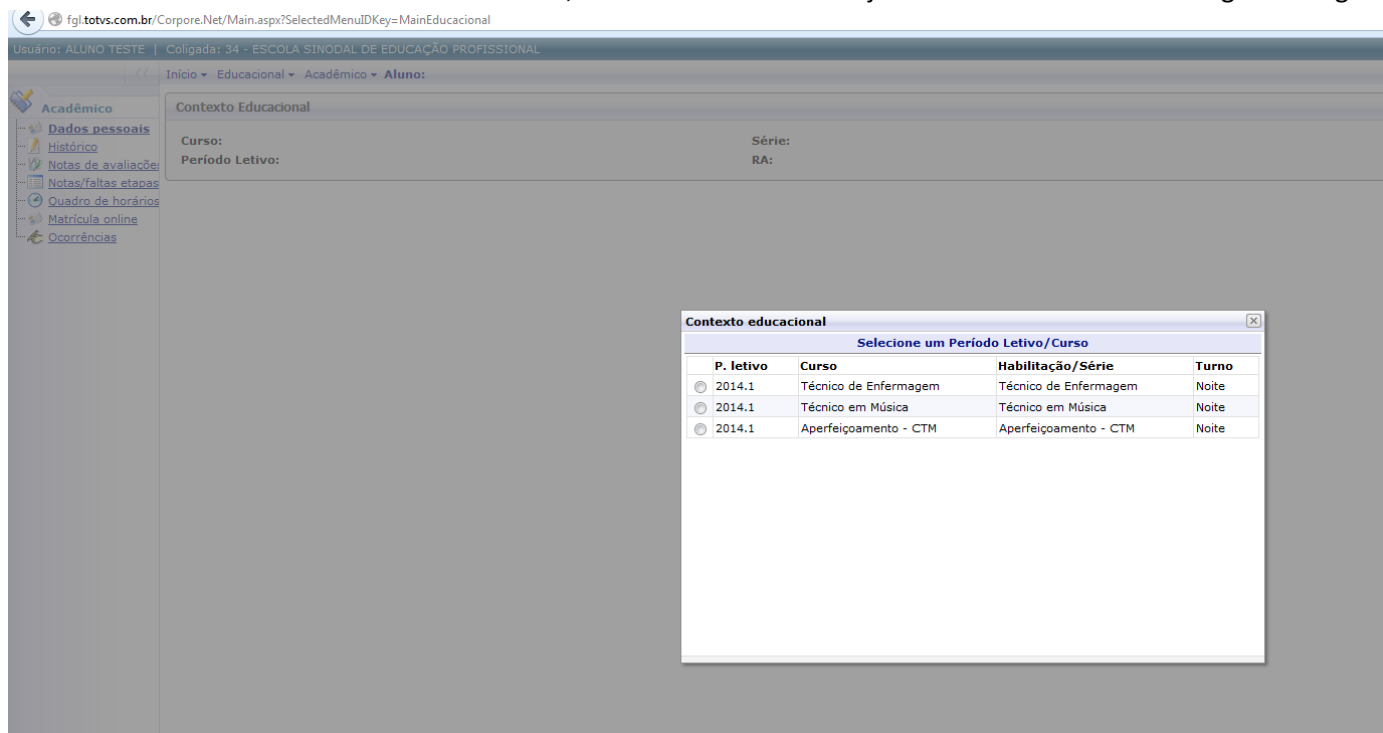
Após selecionada sua coligada, clique no botão Concluir.



Se estiver matriculado em apenas um curso surgirá a tela abaixo.



Caso tenha se inscrito em mais de um curso, selecione o curso desejado como mostrado na imagem a seguir.



Então aparecerá sua tela de cadastro, como você vê abaixo.

Para realizar sua matrícula clique em Matrícula online.

Usuário: ALUNO TESTE | Coligada: 34 - ESCOLA SINODAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

Início > Educacional > Acadêmico > Aluno: 10311219 - ALUNO TESTE

Contexto Educacional

Curso: Técnico em Música
Período Letivo: 2014.1
Habilitação: Técnico em Música
RA:

[Alterar contexto educacional](#)

Dados pessoais

Registro Acadêmico: Nome: ALUNO TESTE
Data de nascimento: 23/01/2012 Naturalidade: EST Estado natal: RS

Filiação

Pai:
Mãe:

Endereço

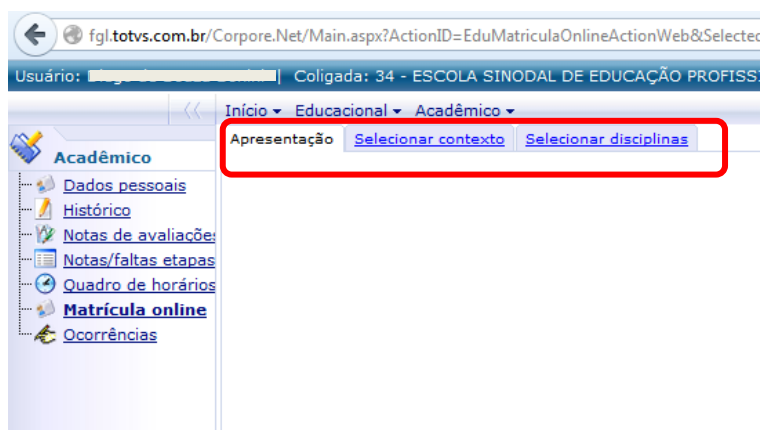
Logradouro: Número:
Complemento: Bairro: MORRO
CEP: 93030-220 Cidade: SÃO Leopoldo Estado: RJ Rio de Janeiro
País: Brasil
Email:
Telefone residencial: Telefone celular: Telefone 3:

Mensagens [Alertas](#)

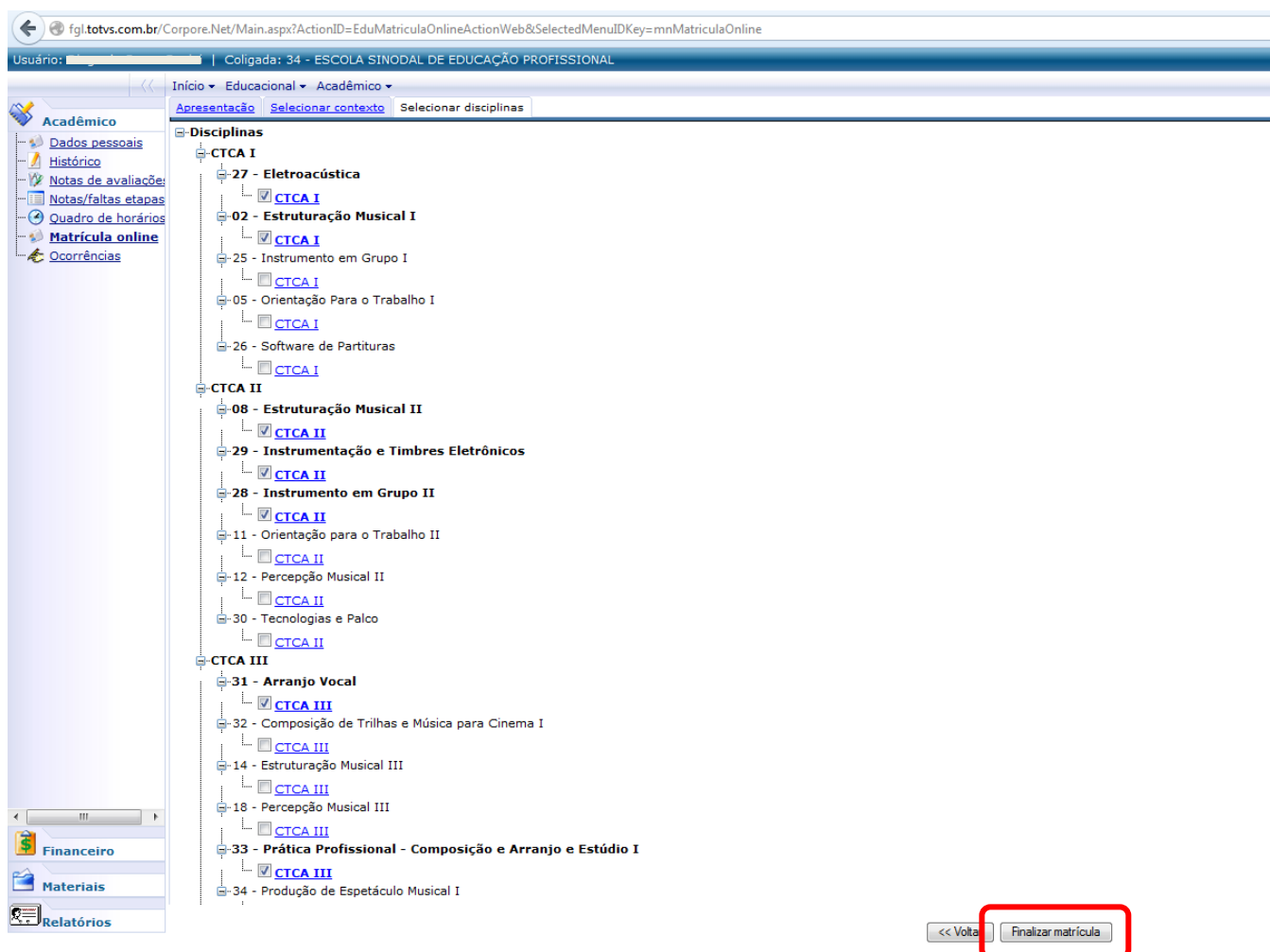
Consulte seus dados e em caso de dúvida entre em contato o setor de Registro Acadêmico.

javascript:ChangeLocation('/Corpore.Net/Main.aspx?ActionID=EduMatriculaOnlineActionWeb&SelectedMenuIDKey=mnMatriculaOnline', 'Aguarde...')

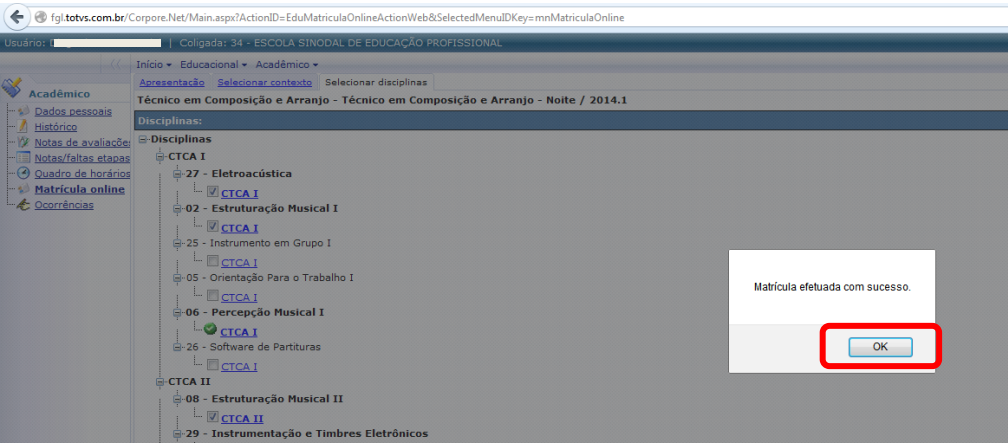
Em matrícula online, atente a aba que consta **Apresentação**, **Selecionar contexto** e **Selecionar disciplinas**.



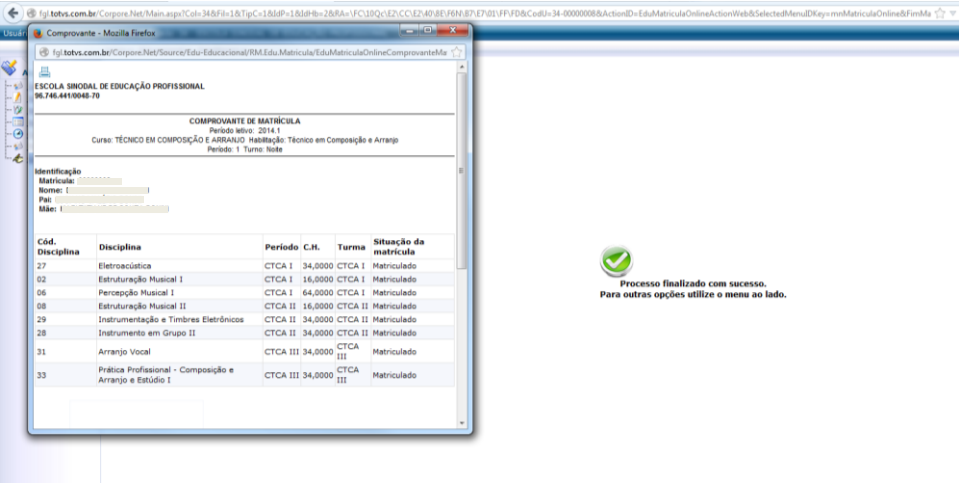
Para realizar a matrícula clique em **Selecionar disciplinas**, onde serão listadas todas as disciplinas disponíveis para matrícula. Para selecionar as disciplinas que pretende cursar, basta clicar no check-box das disciplinas desejadas, como vemos abaixo. Depois de selecionadas as que pretende cursar no período letivo, clique no botão ao fim da página "Finalizar matrícula".



Surgirá a tela de confirmação de sua matrícula.



Automaticamente após clicar no botão de OK da confirmação, abrirá em outra janela o comprovante de matrícula, que você poderá imprimir ou salvar em pdf, como preferir, para isto basta clicar no desenho da impressora, como indicado abaixo e seguir os passos para efetuar a impressão ou salvar.



Abaixo, a janela do comprovante de matricula para impressão.

